



**IKLAN KEKOSONGAN JAWATAN PEKERJA SAMBILAN HARIAN
DI LEMBAGA PENDUDUK DAN PEMBANGUNAN KELUARGA NEGARA (LPPKN)
NEGERI SEMBILAN
KEMENTERIAN PEMBANGUNAN WANITA, KELUARGA DAN MASYARAKAT**

Permohonan adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia yang berkecualan untuk memohon jawatan berikut:

1. MAKLUMAT JAWATAN

- | | | | |
|-----|------------------------------------|---|---|
| (a) | Jawatan | : | Personel MySTEP dengan kadar upah RM1,800.00 Sebulan (Pen. Peg. Pembangunan Masyarakat) |
| (b) | Klasifikasi Perkhidmatan | : | Sosial |
| (c) | Kumpulan Perkhidmatan | : | Sokongan 1 |
| (d) | Taraf Jawatan | : | Personel MySTEP |
| (e) | Kadar Upah Pekerja Sambilan Harian | : | RM1,800.00 Sebulan |
| (f) | Tempoh Perkhidmatan: | | 01.09.2022 hingga 31.12.2022 |
| (f) | Bil. Kekosongan | : | Satu |
| (g) | Tempat Kekosongan | : | Pusat Remaja Kafeteen Seremban 2 Negeri Sembilan |

2. SYARAT LANTIKAN

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan atau
- (d) Sijil Tinggi Agama Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan atau
- (e) Sijil Matrikulasi Kementerian Pendidikan Malaysia atau

- (f) Diploma dalam bidang berkaitan oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
- (g) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

3. CARA MEMOHON

- (a) Permohonan boleh dibuat dengan mengisi borang permohonan yang boleh dimuat turun melalui Laman Web: <http://www.lppkn.gov.my> atau Facebook LPPKN Negeri Sembilan.
- (b) Permohonan yang lengkap hendaklah dihantar kepada alamat berikut dan tuliskan nama jawatan yang dimohon pada sudut atas sebelah kiri sampul surat.

**PUSAT KELUARGA LPPKN SEREMBAN 2
PERSIARAN S2/B3, 70300, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN
(u.p.: Unit Pentadbiran dan Perhubungan Awam)**

- (c) Permohonan yang tidak lengkap/lewat akan ditolak.

4. **TARIKH TUTUP PERMOHONAN** : **05 OGOS 2022 (JUMAAT)**

5. CATATAN

- (a) Hanya calon yang layak selepas tapisan sahaja yang akan dipanggil temuduga.
- (b) LPPKN tidak akan menanggung sebarang perbelanjaan ketika menghadiri temuduga.
- (c) Hanya calon yang disenarai pendek sahaja akan dipanggil temuduga. Pemohon yang tidak menerima apa-apa jawapan dalam masa (6) bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap **TIDAK BERJAYA**.

CATATAN: Keutamaan diberikan kepada :

- (a) Berumur 21 dan ke atas
- (b) Menetap di Negeri Sembilan
- (c) Mempunyai Lesen memandu B2/D
- (d) Mempunyai kenderaan
- (e) Calon yang berpengalaman atau berkebolehan menyampaikan ceramah dan mengendalikan program/aktiviti REMAJA yang melibatkan pelbagai kaum dan agama adalah digalakkan untuk memohon.
- (f) **Calon yang mempunyai kemahiran dalam menggunakan Adobe Photoshop dan Adobe Illustrator**

LEMBAGA PENDUDUK DAN PEMBANGUNAN KELUARGA NEGARA
PUSAT KELUARGA LPPKN NEGERI SEMBILAN
PERSIARAN S2/B3, SEREMBAN 2,
70300 SEREMBAN NEGERI SEMBILAN

BORANG PERMOHONAN JAWATAN KOSONG

**LEKATKAN
GAMBAR
BERUKURAN
PASPORT
TERKINI**

Nama dan Gred Jawatan Dipohon : _____

SILA BACA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MENGISI BORANG	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
1. Borang ini hendaklah diisi dengan terang dan jelas menggunakan pen mata bola berwarna hitam atau biru sahaja. Setiap ruang perlu dipenuhi. Sila tuliskan TIADA di ruang yang tidak berkenaan.	Tarikh Temuduga:
2. Semua permohonan hendaklah disertakan dengan salinan Kad Pengenalan, Sijil Kelahiran dan Ijazah/Diploma/Sijil serta transkrip yang telah disahkan oleh pegawai dari kumpulan Pengurusan dan Profesional.	Keputusan Temuduga: Berjaya / Tidak
3. Permohonan bagi pegawai yang sedang berkhidmat dalam perkhidmatan awam, termasuk calon KPSP hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing dan disertakan Kenyataan Perkhidmatan yang telah dikemaskini serta Laporan Prestasi Tahunan terkini yang telah disahkan oleh Ketua Jabatan seperti yang dikehendaki di Bahagian H.	Jawatan:
4. Sila guna borang berasingan jika memohon lebih dari satu jawatan. Tuliskan jawatan yang dipohon di sebelah kiri bahagian atas sampul surat bersaiz A4 (225mm x 320 mm) dan alamatkan kepada Unit Pentadbiran Am dan Perhubungan Awam, Pusat Keluarga LPPKN Negeri Sembilan, Persiaran S2/B3, Seremban 2, 70300 Seremban, Negeri Sembilan.	Tarikh Kuatkuasa:
5. Hanya permohonan yang memenuhi syarat akan dipertimbangkan.	Lain-Lain Kenyataan:
6. Sebarang perbelanjaan berkaitan dengan permohonan ini tidak akan ditanggung oleh pihak LPPKN.	

BAHAGIAN A MAKLUMAT PERIBADI

Nama Pemohon : _____

No. Kad Pengenalan : Baru _____ - _____ - _____
Lama _____

Tarikh Lahir : _____ - _____ - _____ Umur pada tarikh tutup iklan: _____ Tahun _____ Bulan

Taraf Perkahwinan : Bujang / Berkahwin / Duda / Janda * (Nyatakan: _____)

Keturunan : Melayu / Cina / India / Lain-lain * (Nyatakan: _____)

Agama : Islam / Buddha / Hindu / Kristian / Lain-lain * (Nyatakan: _____)

Bangsa : Melayu / India / Cina / Lain-lain * (Nyatakan: _____)

Warganegara : Warganegara Malaysia / Bukan Warganegara * (Nyatakan: _____)

Jantina : Lelaki / Perempuan *

Alamat Tetap : _____

_____ Poskod _____

No. Telefon : Rumah _____ - _____
Pejabat _____ - _____
HP _____ - _____

Email : _____

* Potong mana yang tidak berkenaan

MAKLUMAT KELUARGA	
Nama Suami/Isteri	:
Pekerjaan Sekarang	:
Nama/Alamat Majikan	:
No. Telefon	: Rumah: Pejabat: HP:
Bilangan anak	: orang

BAHAGIAN B MAKLUMAT AKADEMIK DAN IKHTISAS

MAKLUMAT PERSEKOLAHAN			
Nama dan Alamat Sekolah	Tahun masuk	Tahun Keluar	Darjah/ Tingkatan

KEPUTUSAN AKADEMIK SEKOLAH MENENGAH (Sertakan salinan sijil yang telah disahkan)			
(i) LCE / SRP / PMR *	(ii) MCE / SPM / SPVM / Lain *	(iii) HSC / STP / STPM *	
Tahun	Tahun	Tahun	
Pangkat/Agregat /	Pangkat/Agregat /	Pangkat	
Bahasa Melayu	<u>Gred Matapelajaran</u>		
	Bahasa Melayu	(vi) Ujian Lisan Bahasa Malaysia	
(v) Peperiksaan Kertas Julai (mana berkenaan)	Bahasa Inggeris	☐ Lulus	
a. Bahasa Melayu	Matematik	☐ Gagal	
Tahun	Matematik Tambahan		
Gred	Sains		
b. Matematik	Fizik		
Tahun	Kimia		
Gred	Biologi		
	Prinsip Akaun		

KELULUSAN PENGAJIAN TINGGI (Sertakan salinan Sijil/Diploma/Ijazah dan Transkrip yang telah disahkan)					
Nama Institusi	Sijil/Diploma/Ijazah	Pengkhususan	Tahun	Kelas	CGPA

KELAYAKAN/KEAHLIAN BADAN-BADAN PROFESIONAL/IKHTISAS		
Nama Lembaga/Badan	Tarikh Menjadi Ahli	No. Sijil Ahli/Pendaftaran

BAHAGIAN C

KEGIATAN KO-KURIKULUM/LUAR

Aktiviti	Jawatan/Pangkat

BAHAGIAN D

PENGALAMAN KERJA

PEKERJAAN SEKARANG			
Jawatan	Nama dan Alamat Majikan	Gaji Terkini	Tempoh Bekerja

PEKERJAAN DAHULU				
Jawatan	Nama dan Alamat Majikan	Gaji Terakhir	Tempoh Bekerja	Sebab Berhenti

BAHAGIAN E

KEMAHIRAN

KEMAHIRAN BAHASA / KOMPUTER							
Bahasa	Tahap Kemahiran *			Perisian	Tahap Kemahiran *		
	Mahir	Sederhana	Kurang		Mahir	Sederhana	Kurang
Bahasa Malaysia				Microsoft Word			
Bahasa Inggeris				Microsoft Excel			
Bahasa Mandarin				Microsoft Powerpoint			
Lain-lain (nyatakan)				Lain-lain (nyatakan)			

Tandakan (✓) dalam kotak yang berkenaan

KEMAHIRAN MENAIP / TRENGKAS / MEMANDU						
Menaip		Trenkas		Lesen Memandu		
Bertulis	Bercetak	Bertulis	Bercetak	Kelas	Tarikh Diperolehi	Tarikh Akhir Sah Lesen
..... p.s.m.	 p.s.m.	 p.s.m.	 p.s.m.			
				Lesen PSV		

BAHAGIAN F

PERAKUAN DIRI

Nyatakan nama, alamat dan pekerjaan dua orang selain daripada saudara-mara yang boleh memberi maklumat mengenai diri anda. Sekurang-kurangnya seorang daripadanya boleh melaporkan tentang kebolehan dan pengalaman ikhtisas/akademi anda.

1. Nama :	_____	2. Nama :	_____
Alamat :	_____	Alamat :	_____
	_____		_____
	_____		_____
Pekerjaan :	_____	Pekerjaan :	_____
No. Telefon :	_____	No. Telefon :	_____

Adakah anda mempunyai ahli keluarga yang sedang berkhidmat dengan Lembaga ini? Jika ada, nyatakan nama, jawatan yang disandang dan perhubungan mereka dengan anda.

<u>Nama</u>	<u>Jawatan</u>	<u>Perhubungan</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Jika ditawarkan jawatan ini, bilakah anda boleh mula bekerja:

Jika sedang bekerja, berapa lamakah tempoh notis yang perlu anda berikan kepada majikan

BAHAGIAN G

PENERANGAN UMUM MENGENAI DIRI PEMOHON

BAHAGIAN H**PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang saya beri dalam Borang Permohonan ini serta lampiran-lampirannya adalah lengkap, betul dan benar. Saya faham bahawa sekiranya ada di antara maklumat-maklumat itu didapati palsu, maka permohonan saya akan dibatalkan dan seterusnya sekiranya saya telah diberi tawaran jawatan atau telahpun berkhidmat, maka maklumat-maklumat palsu itu akan menjadi bukti dan alasan membatalkan tawaran jawatan atau memberhentikan saya dari jawatan dengan serta-merta.

Tarikh: _____

Tandatangan pemohon: _____